



## **STADGAR Textile Machinery Association of Sweden (TMAS)**

Antagna vid konstituerande föreningsmöte i Ulricehamn den 17 december 1996. Ändringar antagna vid föreningsmöte 28 mars 2006, 13 mars 2009, 5 april 2017 samt 24 november 2022.

### **1 § Namn**

Föreningens namn är Textile Machinery Association of Sweden.

### **2 § Ändamål**

Föreningens ändamål är att

- a) vara ett forum där medlemmarna ges möjlighet att diskutera gemensamma intressen,
- b) främja branschens intressen på såväl det kommersiella som det tekniska området, samt
- c) representera branschen vid kontakter med såväl nationella som internationella myndigheter och organisationer.

Ändamålet får på uppdrag av föreningens medlemmar delvis fullgöras genom hel eller delägda dotterbolag till föreningen.

### **3 § Säte**

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### **4 § Verksamhetsår**

Föreningens verksamhetsår är kalenderår.

### **5 § Medlemskapets förpliktelser**

Medlem ska efterleva föreningens stadgar samt beslut tillkomna i enlighet med dessa.

### **6 § Medlemskap**

- a) Till medlem i föreningen kan styrelsen anta varje företag som i Sverige konstruerar, utvecklar och/eller tillverkar maskiner och tillbehör för textil- och konfektionsbranschen och är beredda att aktivt verka för branschens



intressen. Föreningen kan även som medlem anta företag som bedriver internationell handel med tekorelaterade maskinprodukter. Medlemskap i föreningen kan inte beviljas företag/koncern, som begränsar föreningens fokus på produktion och tillverkning av tekorelaterade maskinprodukter.

- b) Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse.
- c) Utträde ur föreningen kan ske endast vid verksamhetsårets utgång. Medlemskap skall sägas upp genom skriftlig anmälan till styrelsen senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen kan dock medge kortare uppsägningstid. Den som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.
- d) Medlem som agerar i strid mot föreningens ändamål enligt § 2 ovan kan uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning skall fattas av föreningsmöte med det majoritetskrav som anges i § 14.

## **7 § Avgifter och kostnadsersättningar**

För täckande av föreningens kostnader ska medlem efter faktura erlægga beslutade medlemsavgifter. I det fall föreningen även bedriver serviceverksamhet i egen eller annans regi skall även beslutade serviceavgifter erläggas.

Medlemsavgiften för påföljande år för föreningen fastställs på höstmötet. I den mån fastställda avgifter och ersättningar visar sig otillräckliga för täckande av kostnaderna för verksamhetsåret, äger föreningen rätt att besluta om extra avgifter.

## **8 § Firmateckning och ekonomiskt ansvar**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller dem som styrelsen därtill utser. Styrelsen ansvarar för föreningens tillgångar och kan endast ingå förpliktelser inom ramen för föreningens tillgångar.

## **9 § Organisation**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet. Under styrelsen lyder ett kansli.

## **10 § Dagordning för medlemmöten**

Ordinarie årsmöte ska hållas en gång per verksamhetsår tidigast den 15 mars och senast den 30 juni. Ett höstmöte hålls i oktober eller november för att fastställa verksamhetsplan medlemsavgift och budget.



På årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare och 1 stycken justeringsperson tillika rösträknare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om årsmötet blivit behörigen sammankallat
5. Framläggande av årsbokslut
6. Fastställande av årsbokslut
7. Ansvarsfrihet för styrelsen
8. Val av styrelse
9. Val av valberedning
10. I tid inkomna motioner

På höstmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare och 1 stycken justeringspersoner tillika rösträknare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om årsmötet blivit behörigen sammankallat
5. Framläggande av verksamhetsplan och budget för nästkommande verksamhetsår

Varje vid möte företrätt medlemsföretag äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat stadgas i § 6, 19 eller 20. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Medlem som önskar skicka in motion till årsmötet ska anmäla denna skriftligen till kansliet, senast 28 februari. Provmedlem saknar motionsrätt till årsmötet.

## 11 §

### **Extra föreningsmöte**

Extra föreningsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller när det skriftligen begärs av minst fem medlemsföretag. I begäran om extra föreningsmöte skall anges de frågor som mötet skall behandla.



## 12 § **Kallelse**

Kallelse till årsmöte, höstmöte och extra föreningsmöte, med dagordning, skall utsändas senast tre (3) veckor före mötet.

## 13 § **Styrelse**

Årsmötet utser styrelse och bland styrelseledamöterna en ordförande. Styrelsen skall bestå av en representant per medlemsföretag. Styrelsen kan även utse andra funktionsansvariga t.ex. vice ordförande.

Representant för kansliet ska alltid beredas möjlighet att delta på styrelsens möten, men har inte rösträtt.

Styrelsen sammankallas av ordföranden.

Styrelsesammanträde skall hållas minst en (1) gång per år.

Styrelsen är beslutför med tre ledamöter närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid tre ledamöter närvarande ska beslut tas i enighet.

## 14 § **Styrelsens åligganden**

Det åligger styrelsen:

- Att verkställa utredningar och projekt samt pröva och ge utlåtanden över inkomna förslag
- Att ansvara för föreningens medel och räkenskaper

Att avge verksamhetsberättelse med balansräkning samt vinst- och förlusträkning.

## 15 § **Protokoll**

Vid årsmöten ska protokoll föras, som utöver mötesordförande, mötessekreterare ska justeras av en justeringsperson.

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras, som utöver mötesordföranden, mötessekreterare ska justeras av en justeringsperson.

## 16 § **Valberedning**

Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen. Valberedningen ska i sitt arbete eftersträva att föreslå kandidater så att styrelsen består av ett ojämnt antal ledamöter.



Valberedningen ska bestå av minst två och max fem personer varav en utses till sammankallande.

**17 § Kansli**

Kansliets uppgift är att administrera föreningsverksamheten samt vara informations- och serviceorgan för föreningens verksamhet.

**18 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar samt för beslut om upplösning av föreningen erfordras beslut i två på varandra följande årsmöten med minst tre månaders mellanrum.

I kallelsen till sådant möte ska angivas att stadgeändringsförslag kommer att behandlas. För giltighet av beslut om stadgeändring erfordras att minst två tredjedelar av medlemmarna är företrädare och att minst tre fjärdedelar om beslutet är ense.

**19 § Föreningens upplösning**

Beslut avseende föreningens upplösning är ej giltigt med mindre samtliga medlemmar förenat sig därom, eller beslut fattas vid två på varandra följande med minst tre månaders mellanrum hållna föreningsmöten samt vid det möte som sist hållits biträts av minst tre fjärdedelar av de röstande. Beslut om föreningens likvidation eller upplösning skall även innehålla bestämmelse om hur man skall förfara med föreningens överskjutande tillgångarna.

---